

日教振第156号

平成28年11月25日

各日本語教育機関

設置代表者 殿

一般財団法人日本語教育振興協会

理事長 佐藤 次郎

(公印省略)

収容定員等の各種変更申請に係る申請書類 の簡素化について（お知らせ）

当協会の運営につきましては、日頃より御協力いただき、誠に有り難うございます。

このたび、日本語教育機関の質的水準の向上のための審査に支障のない範囲で、日本語教育機関の事務の負担軽減の観点から「所在地・校舎・教室の変更」、「収容定員の変更」、「設置者の変更」及び「初回更新」に係る申請書類について、簡素化することとしましたので、お知らせいたします。

詳細につきましては、当協会ホームページ（<http://www.nisshinkyo.org/>）に掲載いたしましたので、ご覧ください。

御不明な点については、審査部までお問い合わせください。

審査部（TEL 03-5304-7815）

平成 28 年 11 月 25 日

収容定員等の各種変更申請に係る申請書類の簡素化について

一般財団法人日本語教育振興協会

このたび、日本語教育機関の質的水準の向上のための審査に支障のない範囲で、日本語教育機関の事務の負担軽減の観点から「所在地・校舎・教室の変更」、「収容定員の変更」、「設置者の変更」及び「初回更新」に係る申請書類について、下記のとおり簡素化して実施することとしましたので、お知らせいたします。

下記 1、2 及び 3 について、二つ以上の変更がある場合は、それぞれ該当する書類（重複する書類は除く。）を提出願います。

例えば、収容定員の変更（増員）があり、これに伴い、教室の変更（教室の増設等）がある場合は、下記 1 及び 2 の書類が必要ですが、様式第 1-1 号、様式第 1-3 号などの重複する書類は、1 部のみ提出願います。

各様式等については、日振協のHPの審査・認定欄の「変更審査の申請」をご参照ください。

また、審査の資料として必要ですので、当該変更の届出に係る地方入国管理局に提出した書類の写しを各 1 部ご提出願います。

なお、日本語教育機関審査実施要項 1-1（変更及び廃校の届出）による「1 日本語教育機関の名称の変更」、「2 規則（学則）の変更」、「3 設置代表者（経営担当役員を含む）の変更」、「4 校長・主任教員・生活指導担当者の変更」及び「5 廃校」の届出については、従来どおりです。

記

1 所在地・校舎・教室の変更

- 日本語教育機関審査申請書（変更審査・初回更新）受付用紙
- 日本語教育機関審査申請書（様式第 1-1 号）
- 設置者変更等理由書（様式第 1-3 号）
- 基準対象コースの設置状況（様式第 5-1 号）
- 基準対象コースのレベル別概要（様式第 5-2 号）
- 校長・主任・教員の氏名、経歴等の概要（様式第 6-1 号）（前回認定時から教員等に異動がある場合）
- 校長・主任・教員の個人調書（様式第 6-2 号）（前回認定時から教員等に異動がある場合）

最終学歴卒業証明書・卒業見込証明書（前回認定時から異動のある教員のみ）

日本語教育能力検定試験合格証の写し（前回認定時から異動のある教員で該当する場合）

日本語教育に関する研修を受講した証明書（前回認定時から異動のある教員で該当する場合）

社会保険証の写し（専任教員のみ）

校地・校舎の賃貸借契約書等の写し

その他必要と認める資料

地方入国管理局に提出した書類の写し

変更内容、理由及び経緯等を説明した資料（適宜様式）

校地の概要

校舎の概要（教室等）

設備等の概要

日本語教育機関までの略図（所在地を変更する場合）

日本語教育機関の規則（学則）（所在地を変更する場合）

校地・校舎の図面

校地・校舎の登記簿謄本

2 収容定員の変更

日本語教育機関審査申請書（変更審査・初回更新）受付用紙

日本語教育機関審査申請書（様式第1-1号）

設置者変更等理由書（様式第1-3号）

校長・主任・教員の氏名、経歴等の概要（様式第6-1号）

校長・主任・教員の個人調書（様式第6-2号）

最終学歴卒業証明書・卒業見込証明書（前回認定時から異動のある教員のみ）

日本語教育能力検定試験合格証の写し（前回認定時から異動のある教員で該当する場合）

日本語教育に関する研修を受講した証明書（前回認定時から異動のある教員で該当する場合）

社会保険証の写し（専任教員のみ）

地方入国管理局からの教育機関の選定結果（適正校）の通知書の写し

その他必要と認める資料

地方入国管理局に提出した書類の写し

変更内容, 理由及び経緯等を説明した資料 (適宜様式)

基準対象コースの設置状況

基準対象コースのレベル別概要

日本語教育機関の規則 (学則)

時間割 (教員別・教室別・コース別)

コースカリキュラム

3 設置者の変更

日本語教育機関審査申請書 (変更審査・初回更新) 受付用紙

日本語教育機関審査申請書 (様式第1-2号)

設置者変更等理由書 (様式第1-3号)

日本語教育機関の概要 (様式第2-1号)

日本語教育機関設置の趣旨等 (様式第2-2号)

基準対象コースの設置状況 (様式第5-1号)

基準対象コースのレベル別概要 (様式第5-2号)

校長・主任・教員の氏名、経歴等の概要 (様式第6-1号) (前回認定時から教員等に異動がある場合)

校長・主任・教員の個人調書 (様式第6-2号) (前回認定時から教員等に異動がある場合)

最終学歴卒業証明書・卒業見込証明書 (前回認定時から異動のある教員のみ)

日本語教育能力検定試験合格証の写し (前回認定時から異動のある教員で該当する場合)

日本語教育に関する研修を受講した証明書 (前回認定時から異動のある教員で該当する場合)

社会保険証の写し (専任教員のみ)

日本語教育機関の規則 (学則)

校地・校舎の賃貸借契約書等の写し

その他必要と認める資料

地方入国管理局に提出した書類の写し

変更内容、理由、経緯等の説明資料 (適宜様式)

設置者の概要 (役員・事務職員)

設置代表者・経営担当役員の個人調書

生活指導担当者・入国在留事務担当者の個人調書

資産の状況 (設置者)

設置者の登記簿謄本
設置者の寄付行為・定款等（該当する場合）
決算書・収支予算書
権利譲渡契約書等の写し
校地・校舎の登記簿謄本
設置代表者の身分証明書

4 初回更新

日本語教育機関審査申請書（変更申請・初回更新）受付用紙
日本語教育機関審査申請書（様式第1－1号）
資産の状況（設置者）（様式第4－1号）
基準対象コースの設置状況（様式第5－1号）
基準対象コースのレベル別概要（様式第5－2号）
校長・主任・教員の氏名、経歴等の概要（様式第6－1号）
校長・主任・教員の個人調書（様式第6－2号）
最終学歴卒業証明書・卒業見込証明書（前回認定時から異動のある教員のみ）
日本語教育能力検定試験合格証の写し（前回認定時から異動のある教員で該当する場合）
日本語教育に関する研修を受講した証明書（前回認定時から異動のある教員で該当する場合）
社会保険証の写し（専任教員のみ）
決算書・収支予算書
生活指導・生徒の健康管理等（様式第7－1号）
生活指導担当者・入国在留事務担当者の個人調書（様式第7－2号）
生徒の概要（出身国・地域別）（様式第8－1号）
日本語教育機関の規則（学則）
その他必要と認める資料

各種変更届出について

以下の変更及び廃校の届出については、従来どおり、日本語教育機関審査実施要項11に規定する各様式によるものとする。

- 1 日本語教育機関の名称の変更
日本語教育機関の名称の変更届（別紙様式1）
規則（学則）
- 2 規則（学則）の変更
日本語教育機関の規則の変更届（別紙様式2）
規則（学則）の新旧
- 3 設置代表者（経営担当役員を含む）の変更
設置代表者（日本語教育機関の経営を担当する役員を含む）の変更届（別紙様式3）
設置代表者（日本語教育機関の経営を担当する役員を含む）の履歴書（自筆、捺印）
設置代表者（日本語教育機関の経営を担当する役員を含む）の変更に伴う登記簿謄本の写し
- 4 校長・主任教員又は生活指導担当者の変更
校長・主任教員又は生活指導担当者の変更届（別紙様式4）
新校長・主任教員又は生活指導担当者の履歴書（自筆、捺印）
- 5 廃校
日本語教育機関廃校届（別紙様式5）