

令和8年度主任教員研修【東京会場】日程

研修① 日 程：全会場合同 8月28日（金）  
実施形態：オンライン

集合研修									
時刻	単位 時間数	分	プログラム	活動形態	研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	事前課題 単位 時間数
12:30	0	60	受付	-		日本語教育振興協会事務局			
13:30	0	35	開講式 ・開講の挨拶（10分） ・オリエンテーション（25分）	講義	・ラーニングマネジメント	日本語教育振興協会理事長 内田委員長			
14:05	0	20	顔合わせ	グループワーク	・自己紹介 ・ネットワーキング	グループ担当者			
14:25	0	10	ブレイク	-					
14:35	1	45	セッション1-① 「最新の日本語教育事情を知ろう！」	講義	・出入国在留管理行政の現状と取組（仮）	出入国在留管理庁 担当官	①		0
15:20	0	20	振り返り	グループワーク	・セッション1-①の振り返り	グループ担当者			
15:40	0	10	ブレイク	-					
15:50	1	45	セッション1-② 「最新の日本語教育事情を知ろう！」	講義	・日本語教育機関をめぐる動きと課題	加藤早苗 （日本語教育振興協会理事長）	②		0
16:35	0	20	振り返り	グループワーク	・セッション1-②の振り返り	グループ担当者			
16:55	0	10	諸連絡			日本語教育振興協会事務局			
研修正味1時間30分	2								0

研修② 日 程：東京会場 9月3日（木）  
実施形態：対面

集合研修									
時刻	単位 時間数	分	プログラム	活動形態	研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	事前課題 単位 時間数
13:30	0	30	受付	-		日本語教育振興協会事務局			
14:00	0	20	オリエンテーション	講義	・諸連絡 ・研修の目的とゴールについて再確認	内田委員長			
14:20	2	90	セッション2 「学校の課題、私の課題」	講義 グループワーク	・自身が抱えている課題の整理 ・研修内容と各セッションのねらいの確認	神委員、グループ担当者	④		0
15:50	0	15	ブレイク	-					
16:05	2	90	セッション3 「主任教員に求められる資質・能力から考える わたしの主任教員Can do」	講義 グループワーク	・日本語教育機関における主任教員の役割の理解 ・主任教員に求められる知識・技能・態度を理解し、自身の課題を明確化する	國田委員	⑦		1
17:35	0	20	振り返り	グループワーク	・セッション3の振り返り	グループ担当者			
17:55	0	10	諸連絡	-		日本語教育振興協会事務局			
18:05	0	70	夕食	-					
19:15	0	60	チェックイン、休憩	-					
20:15	0	90	情報交換会（任意参加）	-	・認定校制度、教員採用、教員育成など希望テーマに分かれて情報交換	実施委員			
研修正味3時間00分	4								1

研修③ 日程：東京会場 9月4日（金）  
実施形態：対面

集合研修										事前課題
時刻		単位 時間数	分	プログラム	活動形態	研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	単位 時間数
9:00	～	9:20	0	20	オリエンテーション	講義 ・ 諸連絡 ・ 研修の目的とゴールについて再確認	神委員			
9:20	～	9:30	0	10	ブリーフィング	グループワーク ・ 研修の目的とゴールについて再確認	グループ担当者			
9:30	～	11:30	2 + 2/3	120	セッション4-① 「認定校の主任教員に求められる研修デザインの能力」	講義 グループワーク ・ 認定校に求められる組織的・計画的な教員研修とは ・ 認定様式第6・7号に書くべき内容と留意点	山田委員	⑥		1
11:30	～	12:40	0	70	ランチ	-				
12:40	～	13:40	1 + 1/3	60	セッション4-② 「認定校の主任教員に求められる研修デザインの能力」	講義 グループワーク ・ 主任教員がすべき教員育成とは	山田委員	⑥		0
13:40	～	14:10	0	30	振り返り	グループワーク ・ セッション4の振り返り	グループ担当者			
14:10	～	14:25	0	15	ブレイク	-				
14:25	～	15:55	2	90	セッション5 「現場と経営をつなぐ交渉戦略－はざまで働くマネジメント術」	講義 ・ 組織を機能的に動かすためのマネジメントについて理解 ・ 経営サイドと現場をつなぐための役割について理解 ・ 経営者との折衝術	神委員	③		1
15:55	～	16:25	0	30	振り返り	グループワーク ・ セッション5の振り返り	グループ担当者			
16:25	～	16:40	0	15	ブレイク	-				
16:40	～	17:25	1	45	セッション6 「自己点検と第三者評価」	講義 グループワーク ・ 認定制度で求められる自己点検 ・ 第三者評価の在り方 ・ 日本語教育機関の質保証の在り方の理解	加藤早苗 （日本語教育振興協会理事長）	③		0
17:25	～	17:35	0	10	振り返り	グループワーク ・ セッション6の振り返り	グループ担当者			
17:35	～	18:00	0	25	休憩	-				
18:00	～	20:00	0	120	交流会	- ・ 夕食を兼ねたネットワーキング				
研修正味5時間15分		7								2

研修④ 日程：東京会場 9月5日（土）  
実施形態：対面

集合研修										事前課題
time		単位 時間数	分	プログラム		研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	単位 時間数
9:00	～	9:10	0	10	オリエンテーション	講義 ・ 諸連絡 ・ 研修の目的とゴールについて再確認	神委員			
9:10	～	9:20	0	10	ブリーフィング	グループワーク ・ 研修の目的とゴールについて再確認	グループ担当者			
9:20	～	11:20	2 + 2/3	120	セッション7-① 「『日本語教育の参照枠』にもとづいた評価の考え方と方法」	講義 グループワーク ・ 日本語教育の参照枠における評価方法の理解 ・ 日本語教育の参照枠における評価基準策定の手法	内田委員長	⑤		1
11:20	～	11:30	0	10	ブレイク	-				
11:30	～	12:30	1 + 1/3	60	セッション7-② 「『日本語教育の参照枠』にもとづいた評価の考え方と方法」	講義 グループワーク ・ 日本語教育の参照枠における評価方法の理解 ・ 日本語教育の参照枠における評価基準策定の手法	内田委員長	⑤		0
12:30	～	13:40	0	70	ランチ	-				
13:40	～	14:00	0	20	振り返り	グループワーク ・ セッション7の振り返り	グループ担当者			
14:00	～	15:30	2	90	セッション8 「より良い学校づくりのための私のアクションプラン」	講義 グループワーク ・ 自校の課題を解決するための実践的な計画を策定	神委員	⑥		1
15:30	～	15:50	0	20	振り返り	グループワーク ・ セッション8の振り返り	グループ担当者			
15:50	～	16:10	0	20	諸連絡等	-	日本語教育振興協会事務局 内田委員長			
研修正味4時間30分		6								2

研修⑤ 日程：全会場合同 10月24日（土）  
実施形態：オンライン

集合研修										事前課題
time		単位 時間数	分	プログラム		研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	単位 時間数
14:00	～	16:15	3	135	セッション9 「アクションプランの実践経過報告会」	グループワーク	・セッション8で作成した計画に基づいた実践の経過報告 ・受講者同士による相互評価	栗本委員	⑦	1
16:15	～	16:30	0	15	諸連絡	-	日本語教育振興協会事務局			
研修正味2時間15分		3								1

研修⑥ 日程：全会場合同 11月28日（土）  
実施形態：オンライン

集合研修										事前課題
time		単位 時間数	分	プログラム		研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	単位 時間数
14:00	～	16:45	4	180	セッション10 「アクションプランの成果発表会」	グループワーク	・セッション8で作成した計画に基づいた実践の最終報告	栗本委員	⑦	1
16:45	～	17:00	0	15	諸連絡	-	日本語教育振興協会事務局			
研修正味3時間00分		4								1
OJT期間：10月～12月 レポート：12/20（日）締切		4	180	OJTによるアクションプランの実践 レポートの作成	OJT	・研修の集大成としてのレポート作成	研修受講者	⑦		0

時間	単位数
研修正味_19時間30分	26
事前学習_5時間15分	7
レポート作成_3時間00分	4
総時間数_27時間45分	37

令和8年度主任教員研修【大阪会場】日程

研修① 日 程：全会場合同 8月28日（金）  
実施形態：オンライン

集合研修										事前課題
時刻	単位 時間数	分	プログラム	活動形態	研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考		単位 時間数
12:30	~	13:30	0	60	受付	-	日本語教育振興協会事務局			
13:30	~	14:05	0	35	開講式 ・開講の挨拶（10分） ・オリエンテーション（25分）	講義 ・ラーニングマネジメント	日本語教育振興協会理事長 内田委員長			
14:05	~	14:25	0	20	顔合わせ	グループワーク ・自己紹介 ・ネットワーキング	グループ担当者			
14:25	~	14:35		10	ブレイク	-				
14:35	~	15:20	1	45	セッション1-① 「最新の日本語教育事情を知ろう！」	講義 ・出入国在留管理行政の現状と取組（仮）	出入国在留管理庁 担当官	①		0
15:20	~	15:40	0	20	振り返り	グループワーク ・セッション1-①の振り返り	グループ担当者			
15:40	~	15:50		10	ブレイク	-				
15:50	~	16:35	1	45	セッション1-② 「最新の日本語教育事情を知ろう！」	講義 ・日本語教育機関をめぐる動きと課題	加藤早苗 （日本語教育振興協会理事長）	②		0
16:35	~	16:55	0	20	振り返り	グループワーク ・セッション1-②の振り返り	グループ担当者			
16:55	~	17:05	0	10	諸連絡		日本語教育振興協会事務局			
研修正味1時間30分			2							0

研修② 日 程：大阪会場 9月10日（木）  
実施形態：対面

集合研修										事前課題
時刻	単位 時間数	分	プログラム	活動形態	研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考		単位 時間数
13:30	~	14:00	0	30	受付	-	日本語教育振興協会事務局			
14:00	~	14:20	0	20	オリエンテーション	講義 ・諸連絡 ・研修の目的とゴールについて再確認	内田委員長			
14:20	~	15:50	2	90	セッション2 「学校の課題、私の課題」	講義 グループワーク ・自身が抱えている課題の整理 ・研修内容と各セッションのねらいの確認	神委員、グループ担当者	④		0
15:50	~	16:05		15	ブレイク	-				
16:05	~	17:35	2	90	セッション3 「主任教員に求められる資質・能力から考えるわたしの主任教員Can do」	講義 グループワーク ・日本語教育機関における主任教員の役割の理解 ・主任教員に求められる知識・技能・態度を理解し、自身の課題を明確化する	神委員	⑦		1
17:35	~	17:55	0	20	振り返り	グループワーク ・セッション3の振り返り	グループ担当者			
17:55	~	18:05	0	10	諸連絡	-	日本語教育振興協会事務局			
18:05	~	19:05	0	60	夕食（各自）	-				
19:05	~	20:35	0	90	情報交換会（任意参加）	-	・認定校制度、教員採用、教員育成など希望テーマに分かれて情報交換（）	実施委員		
研修正味3時間00分			4							1

研修③ 日程：大阪会場 9月11日（金）  
実施形態：対面

集合研修										事前課題
時刻	単位 時間数	分	プログラム	活動形態	研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	単位 時間数	
9:00	0	20	オリエンテーション	講義	・ 諸連絡 ・ 研修の目的とゴールについて再確認	神委員				
9:20	0	10	ブリーフィング	グループワーク	・ 研修の目的とゴールについて再確認	グループ担当者				
9:30	2 + 2/3	120	セッション4-① 「認定校の主任教員に求められる研修デザインの能力」	講義 グループワーク	・ 認定校に求められる組織的・計画的な教員研修とは ・ 認定様式第6・7号に書くべき内容と留意点	神委員	⑥		1	
11:30	0	70	ランチ	-						
12:40	1 + 1/3	60	セッション4-② 「認定校の主任教員に求められる研修デザインの能力」	講義 グループワーク	・ 主任教員がすべき教員育成とは	神委員	⑥		0	
13:40	0	30	振り返り	グループワーク	・ セッション4の振り返り	グループ担当者				
14:10	0	15	ブレイク	-						
14:25	2	90	セッション5 「現場と経営をつなぐ交渉戦略 —はざままで働くマネジメント術」	講義	・ 組織を機能的に動かすためのマネジメントについて理解 ・ 経営サイドと現場をつなぐための役割について理解 ・ 経営者との折衝術	神委員	③		1	
15:55	0	30	振り返り	グループワーク	・ セッション5の振り返り	グループ担当者				
16:25	0	15	ブレイク	-						
16:40	1	45	セッション6 「自己点検と第三者評価」	講義 グループワーク	・ 認定制度で求められる自己点検 ・ 第三者評価の在り方 ・ 日本語教育機関の質保証の在り方の理解	加藤早苗 (日本語教育振興協会理事長)	③		0	
17:25	0	10	振り返り	グループワーク	・ セッション6の振り返り	グループ担当者				
17:35	0	10	諸連絡	-		日本語教育振興協会事務局				
17:45	0	25	移動	-						
18:10	0	120	交流会（任意参加、実費徴収）	-	・ 居酒屋で夕食を兼ねたネットワーキング					
研修正味5時間15分		7							2	

研修④ 日程：大阪会場 9月12日（土）  
実施形態：対面

集合研修										事前課題
time	単位 時間数	分	プログラム	活動形態	研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考	単位 時間数	
9:00	0	10	オリエンテーション	講義	・ 諸連絡 ・ 研修の目的とゴールについて再確認	神委員				
9:10	0	10	ブリーフィング	グループワーク	・ 研修の目的とゴールについて再確認	グループ担当者				
9:20	2 + 2/3	120	セッション7-① 「『日本語教育の参照枠』にもとづいた評価の考え方と方法」	講義 グループワーク	・ 日本語教育の参照枠における評価方法の理解 ・ 日本語教育の参照枠における評価基準策定の手法	内田委員長	⑤		1	
11:20	0	10	ブレイク	-						
11:30	1 + 1/3	60	セッション7-② 「『日本語教育の参照枠』にもとづいた評価の考え方と方法」	講義 グループワーク	・ 日本語教育の参照枠における評価方法の理解 ・ 日本語教育の参照枠における評価基準策定の手法	内田委員長	⑤		0	
12:30	0	70	ランチ	-						
13:40	0	20	振り返り	グループワーク	・ セッション7の振り返り	グループ担当者				
14:00	2	90	セッション8 「より良い学校づくりのための私のアクションプラン」	講義 グループワーク	・ 自校の課題を解決するための実践的な計画を策定	粟本委員	⑥		1	
15:30	0	20	振り返り	グループワーク	・ セッション8の振り返り	グループ担当者				
15:50	0	20	諸連絡等	-		日本語教育振興協会事務局 内田委員長				
研修正味4時間30分		6							2	

研修⑤ 日程：全会場合同 10月24日（土）  
実施形態：オンライン

集合研修										
time			単位 時間数	分	プログラム		研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考
14:00	～	16:15	3	135	セッション9 「アクションプランの実践経過報告会」	グループワーク	・セッション8で作成した計画に基づいた実践の経過報告 ・受講者同士による相互評価	栗本委員	⑦	
16:15	～	16:30	0	15	諸連絡	-		日本語教育振興協会事務局		
研修正味2時間15分			3							

事前課題
単位 時間数
1
1

研修⑥ 日程：全会場合同 11月28日（土）  
実施形態：オンライン

集合研修										
time			単位 時間数	分	プログラム		研修内容	講師（担当）	教育内容 （文化庁）	備考
14:00	～	16:45	4	180	セッション10 「アクションプランの成果発表会」	グループワーク	・セッション8で作成した計画に基づいた実践の最終報告	栗本委員	⑦	
16:45	～	17:00	0	15	諸連絡	-		日本語教育振興協会事務局		
研修正味3時間00分			4							

事前課題
単位 時間数
1
1

OJT期間：10月～12月 レポート：12/20（日）締切	4	180	OJTによるアクションプランの実践 レポートの作成	OJT	・研修の集大成としてのレポート作成	研修受講者	⑦		
----------------------------------	---	-----	------------------------------	-----	-------------------	-------	---	--	--

0
---

時間	単位数
研修正味_19時間30分	26
事前学習_5時間15分	7
レポート作成_3時間00分	4
総時間数_27時間45分	37